

経理担当者向け実務セミナーカリキュラム(令和6年度)

□講師 □ 水戸税務署 担当官

□会場 □ ホテルレイクビュー水戸 2階

□時間 □ 午後2時～4時

□テキスト □

①『令和6年版基礎からまなぶ消費税』(清文社)

⑤『令和6年版演習法人税法』(清文社)

②『事例でわかる！インボイスのアウト・セーフ』(清文社)

⑥『令和6年度版源泉所得税実務のポイント』(全法連)

③『税務調査官の視点で確認！

⑦『令和6年分会社役員のための確定申告実務ポイント』(全法連)

電子帳簿保存法のチェックポイント』(清文社)

⑧『令和6年度版会社取引をめぐる税務Q&A』(全法連)

④『自主点検チェックシート入門編』(全法連)

⑨『令和7年度税制改正のあらまし』(全法連)

カリキュラム

講座	日程	内 容
第1講座	6. 9. 26(木)	・基礎からまなぶ消費税 ・事例でわかる！インボイスのアウト・セーフ 【使用テキスト】①、②
第2講座	6. 10. 22(火)	・税務調査官の視点で確認！電子帳簿保存法のチェックポイント ・税務調査について 【使用テキスト】③、④
第3講座	6. 11. 18(月)	・所得税定額減税の実務と留意点～年末調整・確定申告まで～ ※外部講師依頼予定
第4講座	6. 12. 13(金)	・演習法人税法～法人税法上の「所得」について～ ・源泉所得税実務のポイント 【使用テキスト】⑤、⑥
第5講座	7. 1. 16(木)	・演習法人税法 ～損益の期間帰属・棚卸資産・減価償却(前半)について～ 【使用テキスト】⑤
第6講座	7. 2. 21(金)	・演習法人税法～減価償却(後半)について～ ・会社役員のための確定申告実務ポイント 【使用テキスト】⑤、⑦

第7講座	7. 3. 13(木)	・演習法人税法 ～繰延資産の償却・役員の給与等・租税公課・寄附金について～ 【使用テキスト】⑤
第8講座	7. 4. 11(金)	・演習法人税法 ～交際費等・貸倒損失と貸倒引当金・圧縮記帳等について～ 【使用テキスト】⑤
第9講座	7. 5. 14(水)	・令和6年度版会社取引をめぐる税務Q&A ・令和7年度税制改正のあらまし 【使用テキスト】⑧、⑨

【受講上の注意点】

- ①このセミナーは税経部会に入会していないと受講することができません。
- ②ウェビナーで参加いただくことも可能です。事務局へメールアドレスをご登録ください。
- ③このセミナーは継続した研修が必要です。欠席しないようにしましょう。
- ④使用テキスト、筆記用具、計算器具は必ず持参ください。
- ⑤セミナーの進行によっては補習講座を開催する場合があります。
- ⑥カリキュラムは予定ですので都合により開催日時等を変更する場合があります。
案内状(はがき)を確認の上ご出席ください。
- ⑦カリキュラムは法人会のHPに掲載しております。
- ⑧出席確認のため研修会出席カード、案内状(はがき)は必ずご持参ください。
- ⑨セミナー当日の体調をご確認いただき、発熱、せき、倦怠感などの症状のある場合は、
ご参加をご遠慮いただきますようお願いいたします。
- ⑩講師の病気等の理由により、セミナーを中止する場合があります。
ご理解とご協力のほどよろしくお願いいたします。



公益社団法人 水戸法人会
税務経理研究部会

水戸市桜川2-2-35(茨城県産業会館14階)
TEL029(227)1302 FAX029(225)3336

